

IL PROGETTO

1. Proposta di titolo e sottotitolo

2. Breve descrizione di scopi e contenuti, della lunghezza massima di 2 pagine

Includere la descrizione dei punti chiave del progetto: che cosa lo contraddistingue? Quali vantaggi porta in termini di scopi, contenuti, aspetti educativi? Quali bisogni si prefigge di soddisfare?

3. Proposta del contenuto

Allegare la sinossi di ogni capitolo che compone il progetto, oltre ai principali aspetti trattati e ai titoli più rilevanti dei paragrafi. È importante che la forma del progetto, benché ancora provvisoria, sia organizzata nel modo più dettagliato possibile. Allegare anche eventuali campioni già ultimati.

4. Mercato

a) Indicare il mercato primario del progetto.

- A quale pubblico si indirizza? Studiosi, docenti, studenti, professionisti?
- Quali settori di specializzazione e campi del sapere copre?
- Se si indirizza a studenti, fornire informazioni su corsi e moduli specifici per cui il volume avrebbe rilevanza. Se possibile, includere il numero previsto di studenti.

b) Indicare eventuali mercati secondari (associazioni, organismi, enti, ecc.)

5. Concorrenza

Indicare (includendo autore, titolo ed editore) le pubblicazioni con cui il volume entrerebbe in concorrenza. Oltre ai concorrenti diretti, considerare anche il mercato e letture del pubblico di destinazione. Quali vantaggi offre il progetto rispetto alle altre pubblicazioni?

6. Informazioni aggiuntive

a) Qual è la lunghezza prevista per il progetto? (indicare una stima approssimativa espressa in migliaia di parole)

b) Indicare 5-6 parole chiave con cui descrivere il lavoro.

c) Specificare se parti del lavoro sono già state pubblicate. Se sì, indicare dove. Prima di procedere con la pubblicazione e la vendita in formato cartaceo e digitale è necessario possedere tutti i permessi richiesti.

- Fornire la percentuale di manoscritto già edito.
- Fornire dettagli sui materiali già pubblicati e sui detentori dei diritti. Quest'operazione è lunga e faticosa, perciò si raccomanda di ridurre al minimo la quantità di materiale coperto da diritti (tabelle, grafici, illustrazioni, fotografie, citazioni, epigrafi). Qualora non fosse possibile non farne ricorso, è responsabilità dell'autore del manoscritto di ottenere i permessi per la pubblicazione in ogni forma.

d) Specificare se il progetto include interviste condotte da chi scrive o da un suo collaboratore o una collaboratrice.

e) Indicare se il libro si basa sulle proprie ricerche condotte nell'ambito del dottorato, aggiungere informazioni sulla stato attuale di conservazione della tesi (è reperibile in formato elettronico all'interno di un repertorio istituzionale?)

f) Specificare se il progetto nasce da uno specifico progetto di ricerca. Se sì, indicare organismi ed enti finanziatori.

g) Indicare l'eventuale interesse alla pubblicazione del lavoro in accesso libero.

h) Devono essere aggiunte illustrazioni al progetto? Se sì, indicare quali nella lista di seguito:

Tabelle

Grafici

Diagrammi

Fotografie

Tavole

Altro

i) Sono previste caratteristiche specifiche per il progetto? Per esempio, se si tratta di un libro rivolto per lo più a studenti, devono essere presenti obiettivi di apprendimento, casi di studio, esempi pratici, letture consigliate?

j) Quanto tempo prevedi per la consegna definitiva del lavoro ultimato?

k) Durante il processo di valutazione, il libro è sottoposto al controllo di persone indipendenti ed esperte nei campi di studio specifici, il cui giudizio viene trasmesso all'autore. L'identità dei revisori non viene rivelata, a meno che questi non ne facciano esplicita richiesta. Fornire il nome di 3-5 esperti del settore cui sottoporre la valutazione del lavoro, fermo restando che l'editore possa anche non tenerne conto e proporre la revisione ad altri. È importante che i nominativi siano imparziali e che gli esperti non siano membri del proprio dipartimento di afferenza, della propria commissione di tesi e che in precedenza non abbiano ricoperto la funzioni di consulenza per l'autore del testo.

7. Informazioni sull'autore

Fornire informazioni complete circa l'autore ed eventuali co-autori/co-autrici o co-editori/co-editrici. Allegare biografia e CV di ogni autore/autrice o editore/editrice. Nel caso di raccolte, indicare il nome, la posizione, le affiliazioni e un paio di righe di biografia per ogni collaboratore/collaboratrice.

Nello specifico, fornire i seguenti dati:

- Nome

- Titolo professionale

- Indirizzo di lavoro e recapito telefonico professionale

- Indirizzo di residenza e recapito telefonico privato

- Indirizzo e-mail

- Breve biografia

- Includere qualsiasi informazione privata o professionale pertinente alla pubblicazione (lavori precedenti, esperienza didattica o di ricerca)
- Includere l'attività di promozione online del lavoro (blog, sito web personale, account Twitter, profilo Facebook, ecc.)